

İlgili Versiyonlar : ETA:SQL, ETA:V.8-SQL

İlgili Modüller: Bordro

PERSONEL RAPOR SORGULAMA VE ONAYLAMA İŞLEMLERİ

Rapor onaylama ve sorgulama işlemleri Sosyal Güvenlik Kurumu web sayfasına giriş yapmadan programımızda Bordro modülümüzden Vizite Rapor İşlemleri bölümünden kolayca gerçekleştirilebilir.

Programlarımızda rapor sorgulama ve onaylama işlemleri tekli ve toplu olarak yapılabilir. Sorgulama ve onaylama sonrasında rapor bilgileri puantaj değerlerine otomatik olarak yansıtılabilir.

SGK Giriş Şifre Bilgilerinin Tanımlanması

Sgk Giriş Şifresi Bilgileri Ekran 1'de görüldüğü gibi Bordro → Servis → Sabit Tanımlar → İşyeri Parametreleri → Prim Belgesi Parametreleri Sayfa 1 sekmesinde İşyeri sicil numarası bilgileri, Sayfa 2 sekmesinde **Kullanıcı-İşyeri Kodu**, **Sistem Şifresi** ve **İşyeri Şifresi** bilgileri doldurulur. Her şube için ayrı ayrı tanım yapılmalıdır.

nim Belgesi Parametreleri (MERKEZ)	– 🗆 X	
Sayfa 1 Sayfa 2		
İş Kolu Ünite Kodu İşyeri	il İlçe Kontrol Alt İş. Kontrol 🗙	
M Kodu Eski Yeni Sıra No	Kodu Kodu No Kodu ESC.>Çıkış	
5 2262 01 01 243462	2 034 28 78 22 ?	
-İşverenin	🖉 Prim Belgesi Parametreleri (MERKEZ) —	
Adı Soyadı / Ünvanı	Sayfa 1 Sayfa 2	
	Belgenin [Sigortaliyi Devir Alan]	×
Bulvar/Cadde MERKEZ MAH.	Düzenlenmesinde esas Kanun No	ESC->Cikiş
Sokak PAPATYA SOK.	Mahiyeti Aracı	9
Mahalle	Devir Alan	Ed a Vandum
Dış Kapı No N24	Asil Ek Iptal	
іç Карі No	└────────────────────────────────────	
İlçe BEŞİKTAŞ	Adı Soyadı / Ünvanı	F2->Kaydet
II İSTANBUL		
Posta Kodu 34022		
Telefonu		
E-Posta	Adi Soyadi / Unvani	
T.C. Kimlik No		
Vergi Dairesi Adı/Kodu		
Verai Sicil No	Bildirge Tarihi	
	E-Bildirge Dosya Adı	
	Kullanıcı - İşyeri Kodu 2262****** - 55**	
	Sistem Şifresi 47******	
	İsveri Sifresi 24******	
	1.27.1.2.	

Ekran 1 : Prim Belgesi Parametreleri / SGK Giriş Şifre Bilgileri

Toplu E-Vizite Rapor İşlemleri

Rapor sorgulama ve onaylama işlemleri, Ekran 2'de görüldüğü gibi Bordro → Puantaj Kartı → Vizite Rapor İşlemleri (SGK) bölümünden yapılabilir.

	Kart Tanımları	Puantaj Kartı	Raporlar	Servis	Kısayol	Hakkında						
	Puantaj	Kartı										
	Çoklu Puantaj											
	Toplu Pu	antaj Değişikliğ	jī									
C	Toplu Ne	tten Brüte										
\mathbf{M}	Ücret De	ğişikliği										
	Toplu Ye	mek Günü Kayd	letme									
\leq	Toplu Se	ndika Aidatı Ka	ydetme									
-m 1	Toplu Fo	rmülden Ödene	k Kaydetm	e								
	🖃 🕨 Vizite Ra	por İşlemleri (S	GK)									
\sim	Toplu	e-Vizite Rapor	Onaylama	İşlemler	i							
$\mathbf{\nabla}$	Toplu	e-Vizite Rapor	Sorgulama	ı İşlemle	ri							
10.0												

Ekran 2 : Vizite Rapor İşlemleri

Toplu E-Vizite Rapor Sorgulanması

Bordro \rightarrow Puantaj Karti \rightarrow Vizite Rapor İşlemleri (SGK) \rightarrow Toplu E-Vizite Rapor Sorgulama İşlemleri bölümüne girilir. Bu bölümden tüm personele ait e-vizite rapor bilgileri sorgulama yapılıp kayıt edilebilir.

Bu ekranda Ekran 3'de görüldüğü gibi default olarak İlk Poliklinik Tarihi çalışılan ayın ilk günü, Son Poliklinik Tarihi sorgulama yapılan günün tarihi gelir, sorgulama yapılmak istenilen tarih aralığı verilebilir. İşyeri Kodu belirlenerek **F3-Sorgula** butonu ile gelen onay mesajına Evet yanıtı verilerek sorgulama işlemi gerçekleştirilir.

Toplu e-Vizite Rapor Sc	orgulama İşlemleri					
İlk Poliklinik Tarihi Son Poliklinik Tarihi	01/01/2023 📄 19/01/2023 📄	İşyeri Kodu TC.Kimlik No	MERKEZ			ESC->Çıkış
Onaylı Rapor Bilgileri	İŞYERİ ADI	sici	LNO	ADI SOYADI	TC KIMLIK NO	F1->Yardım
						F2->Kaydet
						S F3->Sorgula
DİKKAT # 8073						
	IE AİT ONAYLI R LAMA İŞLEMİNE	APOR BİLGİLI BAŞLAMAK İ	ERİ SGK. SİST STEDİĞİNİZDE	EMİNDEN SOR EN EMİN MİSİNİ	GULANACAKTI Z?	R.
	< <u> </u>	vet	<u>H</u>	ayır		
<					>	

Ekran 3 : Toplu e-Vizite Rapor Sorgulama

Sorgulama işlemi tamamlandıktan sonra Ekran 4'de görüldüğü gibi sonuçlanan raporlar **F2-Kaydet** butonu tüm personelin rapor bilgileri kayıt edilir.

Toplu	e-Vizite Rapor Sorgulama l	İşlemleri						-	o x
İlk Poliklir	nik Tarihi 01/01/20	023 📃 İşyeri K	iodu	Ħ					ESC->Cikis
Son Poli	dinik Tarihi 19/01/20	023 🧾 TC.Kimi	lik No	<u>=</u>					,
Onaylı Rap	oor Bilgileri	line and the second	Latations		les atomicano.	laisean			φ.
-	IŞYERI KODU	IŞYERI ADI	SICIL NO	ADI SOYADI	TC KIMLIK NO	SIGORTA NO	POLIKLINIK TARHI	RAPOR BAŞ.TARIH	F1->Yardım
2	MERKEZ MERKEZ		SAN1721	SEDDA	342+++++++		02/01/2023	02/01/2023	
3	MERKEZ		SAN3036	EIGEN *****	264 *******		04/01/2023	04/01/2023	E2 >Kavdat
4	MERKEZ	UGUR ******	SAN3514	OSMAN *****	418******		04/01/2023	04/01/2023	rz-rayuet
5	MERKEZ	UĞUR ******	SAN3445	TÜLAY ****	308*******		10/01/2023	10/01/2023	<u> </u>
6	MERKEZ	UĞUR ******	SAN3779	BEKİR ****	207*******		11/01/2023	11/01/2023	F3->Sorgula
7	MERKEZ	UĞUR ******	SAN0592	MUSTAFA ****	293*******		12/01/2023	12/01/2023	
8	MERKEZ	UĞUR *****	* SAN3073	BRAHİM *****	549*******		12/01/2023	12/01/2023	
9	MERKEZ	UĞUR ******	SAN3408	KÜBRA *****	443******		17/01/2023	17/01/2023	
<								>	

Ekran 4 : Toplu e-Vizite Rapor Sorgulama/Kayıt

Kayıt edilen raporlar Ekran 5'de görüldüğü gibi Bordro → Puantaj Kartı → Çoklu Puantaj işlemi ile ilgili personelin puantaj kartına rapor gün bilgileri taşınacaktır.

🖲 Тор	olu Puantaj [12/2022]					_		×
Mesailland	er Ödenek ve Kesintiler I Tanmlar KODU Normal Hafta Son GenetTat Üczlzin Yillzin HafTMes ResTMes DiniBMes Diğer FazlaMes	Puantaj Detayi Kriterler		SGK Gün Eksik gün Nedeni KÇÖ Çalışma Günü GV.İnd-1 GV.İnd-2 Diğer Sig. Kolu	30.000		ESC->Ç F1->Yarr F2->Ka) dim) jyrt t Ekle.
Birde Puan	n Fazla Şirkette İşlem taj Detayları Taşınsın mı	Pers	n Gören Kart onel Kodu/Adı					
NO 1	ONAY	İŞLEM	ŞİRKET KODU	DÖNEM	İŞYERİ KODU	ŞİRKET KISA İSMİ	i V	(ERİ TAI
<								>

Ekran 5 : Çoklu Puantaj İşlemi

Rapor bilgileri personelin puantaj kartına Ekran 6'da görüldüğü gibi **SGK Gün** sayısı rapor gün sayısı düşülmüş olarak gelir, Eksik Gün Nedeni – **1-İstirahat olarak**, İstirahat süresinde çalışmamıştır parametresi **işaretli**, Puantaj Detayı bilgilerinde raporlu olunan gün Mesai Tip bilgisi **12-Raporlu** olarak ve çalışma saati '0' olarak taşınacaktır.



Ekran 6 : Personel Puantaj Kartı Ekranı / Puantaja Taşınan Rapor Bilgileri

Toplu E-Vizite Rapor Onaylanması

Bordro → Puantaj Kartı → Vizite Rapor İşlemleri (SGK) → Toplu E-Vizite Rapor Onaylama İşlemleri bölümüne girilir.

Bu ekranda, Ekran 7'de görüldüğü gibi default olarak İlk Poliklinik Tarihi çalışılan ayın ilk günü, Son Poliklinik Tarihi sorgulama yapılan günün tarihi gelir, sorgulama yapılmak istenilen tarih aralığı verilebilir. Rapor bitiş tarihinden önce onaylama yapılamaz. İşyeri Kodu belirlenerek tüm personele ait e-vizite rapor bilgileri sorgulama yapılıp, **F4-Onayla** butonu ile e-vizite rapor onaylama işlemi gerçekleştirilebilir.

🚈 Toplu e-Vizite Rapor C	Dnaylama İşlemleri			-	
İlk Poliklinik Tarihi Son Poliklinik Tarihi	01/01/2023 işyer 19/01/2023 I	ri Kodu MERKEZ Gün ve Daha Kısa Süreli Rap	E l		ESC->Çıkış
Elektronik Çalışılmadığına Da	air Rapor Bildirimi ONAY TARİHİ	ÇALIŞMA DURUMU	İŞLEM DURUM	İŞYERİ KODU	? F1->Yardım
1					F2->Kaydet
					F3-> Sorgula
					F4->Onayla
<				>	

Ekran 7 : Toplu e-Vizite Rapor Onaylama

Tekli E-Vizite Rapor Sorgulanması

Rapor sorgulama ve onayla işlemi Ekran 8'de görüldüğü gibi Bordro → Personel Puantaj Kartında Vizite Rapor İşlemleri içerisinde Elektronik Çalışılmadığına Dair Bildirim sekmesinde F3-Sorgulama yapılıp daha sonra kayıt edilebilir ve **F4-Onayla** butonu ile gelen onay mesajına Evet yanıtı verilerek rapor bilgileri SGK sisteminde onaylanabilir.

Bu ekranda Manuel Çalışılmadığına Dair Bildirim sekmesi bölümünden manuel rapor bilgilerini de giriş yapabiliriz.

Bordro (01/20)	23] [UĞUR	MERKEZ/201	8] - [Tekli Puantaj]													
Kart Tanımlar	1 Puantaj Karti	Raporlar Servis Y	ardımcı İşlemler Pen	cereler Yardı	n											
ESC->Çkış F	1->Yardm F2	->Kayıt F5->Net Brü	t F6->KartLis. F7	◆ →Brüt Net	F8->Sidi Karb F1	♦ ♦ 1->Önceki F12->So	nraki									
Sicil No 34	408		F9->Ücret	Pusulasi	SGs Vizite Rap	oor İştemteri	Ale Durum	Bildrimi	Çalışılan Ay	1/2023						
Adi Soyadi			Kart Kayıt D	ozeltme	SGK ve Izr	Gunieri	Icra Takp	Griși								
Mesai Tanmian SIRA KODU 1 Normal	GÜN	SAAT DAKKA	TUTAR DIĞ.SİG.KOLI	Ödenekler SIRA KODU	Kesintiler Puan	itaj Detayi	SABIT MI	NET TUTAR	AÇIKLAMA							
2 Hafta Son	-			1												
3 GenelTat 4 Üczlzin	Vizite Rapo	r İşlemleri (SGK)														
5 Yillzin 6 HafTMas	Sicil No	3408			T.C. Kimlik No	443 * * * * * * * *	P	oliklinik Tarihi	19/01/202	3 🗐						
7 ResTMes	Adi Soyadi	KÜBRA * * * * *			Sigorta No			2 Gün ve D	aha Kısa Süreli Rap	orlar						
8 DiniBMes	Elektronik Ça	lışılmadığına Dair Bilo	lirim Manuel Calisil	madığına Dair	Bildirim Kayıtlı R	aportar										
10 FazlaMes	Rapor Bigleri		lower read	lawa		la cu pupuu	lauron	7.000.00	la con cor u	o loouad	halo wa mbal	luan yang tanàn	hung gang menjari	In soon os of Table	lo coop off to obj	Inner
11 İkramiye	1	V	17/01/2023	1 - Çalış	madi	IQUEM DOROM	10000	00000933220	23	117/01/	2023	INAS.TATIŞ TAKINI	nas.ųkis takini	17/01/2023	17/01/2023	18/01/
13 Diger2 14 Diger3 16 Diger4 16 Diger5 17 Diger6 18 Diger7 19 Diger8 20 Diger9 21 Diger10					2			İŞ GÖRME MA İŞLEMİ ÉY	ZLİK RAPOR NE BAŞLAMA	BİLGİLERİ SO K İSTEDİĞİNİ	GK. SİSTEM ZDEN EMİN Havr	INDE ONAYLANAG MISINIZ?	CAKTIR.			
	<															>
	× ESC.>Çıkış	۲۱->Yardım	F2->Kaydet	Sorgula	a F4>Onay	ta F5.>Puantaja	Taş F6	y _{azdır}								
				29												
<			>	30		1		1		1						
SGK Gün		0			Ödenekleri Taşı	Tüm Öde	nekler Nette	n Brüte	Tüm Ödenekler Br	ütten Nete						
Eksik Gün Nede	eni			Özel Sigorta	/Birevsel Em. Ísci											
Gelir Vergisi İnd	lirimi 1/2			Hafta Çalış	ma Günleri Kodu			=								
Arge Çalışma G	iūnū			İstirahat Sü	relerinde Çalışma	mıştır	E									
KCÖ Calisma /	Ortalama Gün			GV Istisna I	Harcirah Gün Savi	a										

Ekran 8 : Personel Puantaj Kartı Rapor Sorgulama ve Onaylama

Kayıt edilen raporları Ekran 9'da görüldüğü gibi Kayıtlı Raporlar sekmesinde görebiliriz. Bu ekranda **F5-Puantaja Taşı** butonu ile ilgili personelin puantaj kartına rapor bilgileri taşınabilir.

Bordro [01/2 Kart Tanemi	2023] [UĞUR MERKEZ/20 Iarı Puantaj Kartı Raporlar Servis Y	18] - [Tekli Puantaj] 'ardımcı İşlemler Pencereler Yı	ardim									
9 • 3 ESC->Çkış		it P6->KartLis. F7->BrütNet	• F8->Sici Karb F11->C	nceki F12->Sonraki								
Sicil No Adı Soyadı	3408 KÜBRA * * * * *	F9->Ücret Pusulası Kart Kayıt Düzeltme	Six vizite Rapor i	ştemteri A	le Durum Bildrimi Iora Takip Girişi	Çalışılan Ay 01/2023						
Mesai Tanmian SIRA KODU 1 Normal 2 Hafta Son	GÜN SAAT DAKIKA		ler Kesintiler Puantaj D IDU TUTAR	Detays	SABÎT MÎ NET TUTAR	AÇIKLAMA						
3 GenelTat 4 Üczizin 5 Yilizin 6 HafTMes	Vizite Rapor İşlemleri (SGK) Personel Bigleri Sicil No 3408		T.C. Kimlik No 44	3*****	Poliklinik Tarihi	19/01/2023					-	0 ×
7 ResTMes 8 DiniBMes 9 Diğer 10 FazlaMes	Adı Boyadı KUBRA + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	 dirim Manuel Çalışılmadığına D ONAY TARHI ÇAL 	Bigorta No Dair Bildirim Kayıtlı Rapo IŞMA DURUNU RAP	riar OR TAKIP NO	RAPOR SRA NO	e Kısa Süreli Raporlar POLİKLİNİK TARİHİ	HAS.VATIŞ TARHE	HAS CROSTARHI	RAPOR BAŞ.TARHI	RAPOR BIT.TARHI	ірварі таліні	RAPOR
12 Diger1 13 Diger2 14 Diger3 16 Diger4 16 Diger5 17 Diger6 18 Diger6 19 Diger8 20 Diger9 21 Diger10				л								
	ESC->Çıkış	F3>Sor	gula F4.>Onayla	F5->Puantaja Taş	F6->Yazdır							
< SGK Gün Eksik Gün Ne	deni 🕅	> 29 30	Ödenekleri Taşı	Tüm Ödenek	ier Netten Brüte	üm Ödenekler Brütten Nete						
Gelir Vergisi İr Arge Çalışma KÇÖ Çalışma	ndirimi 1/2	Ozel Sig Hafta Ç İstiraha GV. İstis	jorta/Bireysel Em, İşçi alışma Günleri Kodu I Sürelerinde Çalışmamışl ina Harcırah Gün Sayısı									

Ekran 9 : Personel Puantaj Kartı Rapor Bilgilerinin Puantaja Taşınması

	İŞ GÖRMEZI	IK RAPORU]
TC Kimlik No	443******	Ad Soyad:	KÜBRA * * * *
Rapor Takip No:	10000000093322023	Rapor Sira No:	1
Tesis Kurum No:	123***	Îşe Başlama Tarihi:	18/01/2023
Poliklinik Tarihi:	17/01/2023	Ekrana Düştüğü Tarih:	
Vaka:	3 - Hastalık	Rapor Durumu:	- Çalışır
Hastane Yatış Tarihi:		Hastane Çıkış Tarihi:	
Rapor Başlangıç Tarihi:	17/01/2023	Rapor Bitiş Tarihi:	17/01/2023

Rapor bilgileri F4-Yazdır butonu ile Ekran 10'da görüldüğü gibi döküm alınabilir.

Ekran 10 : Personel Rapor Bilgileri Dökümü

Rapor bilgileri personelin puantaj kartına Ekran 11'de görüldüğü gibi **SGK Gün** sayısı rapor gün sayısı düşülmüş olarak gelir, Eksik Gün Nedeni – **1-İstirahat olarak**, İstirahat süresinde çalışmamıştır parametresi **işaretli**, Puantaj Detayı bilgilerinde raporlu olunan gün Mesai Tip bilgisi **12-Raporlu** olarak ve çalışma saati '0' olarak taşınacaktır.

Solution Standard Sta	Kart Lis. F7->Brüt Net F8->Sici Ka	rti F11->Önceki F12	+ ->Sonraki					
No 3408	F9->Ucret Pusulasi	tite Rapor İşlemleri	Alle Durum Bildirimi			7		
oyadı KOBRA ****	Kart Kayıt Düzeltme SG	K ve İzin Günleri	İcra Takip Girişi	Çalışılan A	01/2023	0		
i Taumlari		Durante Datase 1	-					
KODU GÜN SAAT DAKIKA TUTAR	DIG.SIG.KOL	Puantaj Detayi	for a state	La com	In control	Income state	1	la contra
Normal 25	TARIH	ÇALIŞTI	MESALTIP	SAAT	DAKIKA	EK MESAI TIP	SAAT	DAKIKA
HaftaSon 4	1 OCAK 2023, Pazar		2 -Hafta Sonu	7.	5			
GenelTat	2 OCAK 2023, Pazartes		1 -Normal	7.	5			
Üczlzin	3 OCAK 2023, Sali		1 -Normal	7.	5 			
Yillzin	4 OCAK 2023, Çarşamb		1 -Normal	7.	•			
HafTMes	5 OCAK 2023, Perşemb	• 4	1 -Normal	7.	5			
ResTMes	6 OCAK 2023, Cuma		1 -Normal	7.	5			
DiniBMes	7 OCAK 2023, Cumarte		1 -Normal	7.	5			
Diğer	8 OCAK 2023, Pazar		2 -Hafta Sonu	7.	5			
FazlaMes	9 OCAK 2023, Pazartes		1 -Normal	7.	5			
Ikramiye	10 OCAK 2023, Sali		1 -Normal	7.	5			
Diğer1	11 OCAK 2023, Çarşam	ba 🖌	1 -Normal	7.	5			
Diğer2	12 OCAK 2023, Perşem	be 🖌	1 -Normal	7.	5			
Diğer3	13 OCAK 2023, Cuma		1 -Normal	7.	5			
Diğer4	14 OCAK 2023, Cumarte	si 🖌	1 -Normal	7.	5			
Diğer5	15 OCAK 2023, Pazar	4	2 -Hafta Sonu	7.	5			
Diğer6	16 OCAK 2023, Pazartes	u V	1 -Normal	7.	5			
Diger7	17 OCAK 2023, Salı		12 -Raporlu		0			
Diğer8	18 OCAK 2023, Çarşam	ba 🖌	1 -Normal	7.	5			
Diğer9	19 OCAK 2023, Perşem	be 🖌	1 -Normal	7.	5			
Diğer10	20 OCAK 2023, Cuma		1 -Normal	7.	5			
	21 OCAK 2023, Cumarte		1 -Normal	7.	5			
	22 OCAK 2023, Pazar		2 -Hafta Sonu	7.	5			
	23 OCAK 2023, Pazarter	i 🖌	1 -Normal	7.	5			
	24 OCAK 2023, Salı		1 -Normal	7.	5			
	25 OCAK 2023, Çarşam	ba 🖌	1 -Normal	7.	5			
	26 OCAK 2023, Perşem	be 🖌	1 -Normal	7.	5			
	27 OCAK 2023, Cuma	V	1 -Normal	7.	5			
	20 OCAN 2022 Comment		4 Mormal		e			
	Duratai: Maasi Ta	and the second second	Normal Gün Tipi	1 -Normal	-			
	- Fuantaji mesar ra	innianna rași	United Control Office Tital	2 Up82 Co				
	Tabloyu	Boşalt	Haita Sonu Gun Tipi	12 -Harta Sol	•			
Gin 29				Otomatik Doldur				
1								
k Gun Nedeni	Özel Sigorta/Bireysel B	m. isci						
r Vergisi İndirimi 1/2	Hata Caliama Citalor	Kadu		1				
	Indita Calişina Gunler	NUUU		-				

Ekran 11 : Personel Puantaj Kartı Ekranı / Puantaja Taşınan Rapor Bilgileri

